

자주 있는 질문

- Q** 대상 요건 중 '세대 전원이 주민세 균등할이 과세되고 있는 다른 친족 등(자녀, 부모 등)의 부양을 받고 있지 않을 것'은 어떤 의미인가요?
- A** 예를 들면, 부모(과세)가 부양하고 있는 대학생의 단독 세대나, 자식(과세)이 부양하고 있는 부모의 세대 등의 세대는, 지급 대상 외입니다.
- Q** 어떤 입금 명목으로 입금되니까?
- A** 입금명은 'コウベシクラシエンリンジトクベツキュウフキン'입니다.
※은행에 따라서는 송금 명목으로서 입력할 수 있는 문자수에 제한을 두고 있는 경우도 있어, 모든 문자가 표기되지 않을 수 있습니다.
- Q** 입금시 입금 통지 등이 옵니까?
- A** 우편이나 메일에 의한 통지는 하지 않으므로 확인서 혹은 WEB 신청 시에 지정한 계좌의 확인을 부탁드립니다. 또한 지급 상황은 홈페이지에서 확인하실 수 있습니다.
- 확인서(문의) 번호를 입력하면 홈페이지에서 지급 상황을 알 수 있습니다. 神戸市暮らし支援臨時特別給付金 支給状況照会
- Q** 신청 기한이 지난 후에도 급부금을 받을 수 있습니까?
- A** 기한까지 신청하지 않으면 급부금을 받을 수 없습니다. 반드시 기한까지 수속을 끝내 주십시오 (신청 기한 : 우편은 2024년 6월 30일 소인 유효, WEB은 2024년 6월 30일 중).

! 그거, 사기일지도 모릅니다!
'개인정보', '통장, 현금카드', '비밀번호'의 사취에 주의하세요!

'보이스 피싱'이나 '개인정보 유출'에 주의해 주십시오. 고베시에서는,
●ATM (현금자동인출기) 조작을 요구하는 것
●지급을 위한 수수료 입금을 요구하는 것
●신용카드나 예금통장을 달라고 하는 것
●비밀번호를 가르쳐 달라고 하는 것을
절대로 하지 않습니다.

수상한 전화, 우편물, 메일이 왔다면 가까운 경찰서 (또는 경찰상담 전용전화 #9110)로 연락해 주십시오.

문의처

고베시 생활지원 임시 특별급부금 전용 콜센터

TEL : 078-771-7201
(접수 시간) 8:45~17:30 (토일공휴일 제외)

듣거나 말하기가 부자유한 분의 상담은 여기서 (해당하지 않는 분의 이용은 삼가 주십시오.)

FAX : 078-771-5285

이메일 주소:
kobe_rinjitokubetu_kyufukin@os.tempstaff.jp

*여러 언어로 문의하실 수 있습니다.
Multilingual support
[Korean, Chinese, English, Spanish, Portuguese, Tagalog, Vietnamese, Nepali]

TEL : 078-771-7201
Reception hours : 8:45~17:30
(Except for weekends and national holidays)

최신 정보는 여기에서 확인해 주십시오.

고베시 생활지원 임시 특별급부금 안내

(물가 상승 대응 중점 지원 지방 창생 임시 교부금을 활용한 급부금)

고베시 생활 지원 임시 특별 급부금에 대해 2023년도 주민세 과세 상황에 근거해 지급 예정액(1세대 당 10만엔)을 지급합니다.

이하 내용을 확인 후 하기 신청 마감일까지 '동봉된 확인서의 반송' 혹은 'WEB 신청' 을 해 주십시오. 어떠한 수속도 하지 않을 경우 급부금이 지급되지 않습니다.

동봉된 확인서 앞면 오른쪽 위의 확인서(문의) 번호를 기록해 두십시오.
※신청 후, 지급 상황 조회 홈페이지에서 확인서(문의) 번호를 입력하시면 지급 상황을 알 수 있습니다.

확인서(문의) 번호

지급 요건 구청, 시청에 상담 창구는 설치되어 있지 않습니다.

●대상 요건

- '주민세 균등할만 과세자로 구성된 세대' 또는 '주민세 균등할만 과세자와 주민세 비과세자로 구성된 세대'인 세대에 해당합니다.
- 세대 전원이 주민세 균등할이 과세되고 있는 다른 친족 등(자녀, 부모 등)의 부양을 받고 있지 않습니다.
- 세대 안에 주민세 과세(균등할만의 과세를 제외)가 되는 소득이 있지만 미신고인 사람이 없습니다.
- 이미 2023년도 물가 상승 대응 중점 지원 지방 창생 임시 교부금을 활용한 급부금(7만엔, 10만엔)을 수급한 세대가 아닙니다.

●수급권자 대상요건을 만족하는 세대의 세대주

●급부금액 1세대 당 10만엔 ※2023년도 비과세 세대 대상의 3만엔 급부금을 수급하신 분에게는 차액인 7만엔을 지급합니다.

●지급방법 확인서 또는 WEB 신청 시에 지정한 은행 계좌로 입금

●신청 마감일

- (우편) 2024년 6월 30일 소인 유효
- (WEB) 2024년 6월 30일 중

급부수속 둘 중 하나의 방법으로 수속해 주십시오.

우편 수속
동봉된 확인서를 기입하여 우편 발송하는 방법
자세한 내용은 뒷면 '급부까지의 과정' ① 또는 ②를 참조해 주십시오.

WEB 수속
'e-KOBE(고베시 스마트 신청 시스템)'에 의한 신청 방법
자세한 내용은 뒷면 '급부까지의 과정' ③을 참조해 주십시오.

급부까지의 과정 둘 중 하나의 방법으로 신속해 주십시오.

아래 사항을 확인하신 후 고베시 생활지원 임시 특별급부금 급부 수속을 해 주십시오.

- 수취 계좌로 입금 수속한 뒤, 기재 오류 등의 사유로 입금이 완료되지 않고, 2024년 7월 31일까지 수급권자(대리인도 포함됩니다.)와 연락·확인이 되지 않는 경우에는 해당 급부 수속이 취하된 것으로 간주합니다.
- 수급 자격 확인시 공적 서류 등을 확인하는 경우가 있습니다.
- 공적 서류 등을 확인할 수 없는 경우는 관계서류를 제출해 주시기 바랍니다.

우편 수속

① 확인서 앞면에 기입된 계좌로 입금하기를 희망하시는 분

필요한 것

- 확인서
- 제출(우편)
 - 확인서에 필요사항을 기입하여 회신용 봉투로 발송해 주십시오.

회신 마감일
2024년 6월 30일
소인 유효

② 확인서 앞면에 계좌가 기입되어 있지 않거나 기입된 계좌 이외의 계좌로 입금하기를 희망하시는 분

필요한 것

- 확인서(뒷면도 반드시 확인하여 기재해 주십시오)
 - 본인 확인서류의 사본*
 - 입금 계좌를 확인할 수 있는 서류의 사본
- +
- 계좌 명의를 세대주와 다른 경우
- 대리 수급하는 분의 본인확인 서류의 사본*

제출(우편)

- 확인서에 필요사항을 기입하여 필요서류와 함께 회신용 봉투로 발송해 주십시오.
- ※ 주소를 변경했을 경우, 변경 후의 주소를 알 수 있는 면의 사본도 첨부해 주십시오.

회신 마감일
2024년 6월 30일
소인 유효

WEB(e-KOBE) 수속

③ e-KOBE에 로그인하여 수속합니다.

- 수중에 '확인서'를 준비하신 후, 아래 2차원 코드로 신청 화면에 접속해 주십시오.
- e-KOBE를 처음 이용하시는 분은 화면 우측 상단의 신규 등록 버튼을 눌러 등록하실 필요가 있으므로 주의해 주십시오.

■ 시스템 안내에 따라 입력을 진행해 주십시오.

■ 표면 오른쪽 상단에 기재된 확인서(문의) 번호 입력이 필요합니다.

■ 새로 입금 계좌의 등록 또는 확인서에 기재된 계좌로부터 변경이 필요한 경우는 아래 서류의 업로드가 필요합니다.

- a 본인확인 서류*
 - b 입금 계좌를 확인할 수 있는 서류
 - c 대리인의 본인확인 서류*
- (c는 대리인 명의의 계좌로 송금을 원하는 경우에만 해당됩니다.)

※ 주소를 변경했을 경우, 변경 후의 주소를 알 수 있는 면의 사본도 첨부해 주십시오.



수속 마감일
2024년 6월 30일 중

확인서 혹은 WEB 신청의 내용에 미비가 없으면, 신청 접수 후, 2주일 정도 후에 지정은행 계좌에 송금됩니다.

※ 신청 개시 직후에는 다수의 회신이 예상되므로, 접수에서 입금까지 1개월 정도 소요될 수 있습니다.
※ 미비한 점이 있는 경우, 우편 혹은 메일(WEB 수속일 경우에만)로 연락드리므로 대응 부탁드립니다. 또한 전화번호의 기재가 있는 경우는 전화로 연락드리는 경우가 있습니다.

확인서 기입방법

기입예 [앞면]

1 世帯主 (受給権者) 世帯日(令和5年12月1日)において、神戸市の住民基本台帳に記載されている方

令和5年12月1日時点 世帯主氏名 コウベ タロウ 神戸 太郎 生年月日 平成12年12月31日	住所 620-8507 兵庫県神戸市中央区加藤町6丁目5-1
--	--------------------------------------

世帯主の方が記入してください。
以下の項目を確認し、記載内容に相違なければ、自署欄に氏名を記入ください。

- ① [住民税均等割のみ課税者で構成されている世帯]もしくは[住民税均等割のみ課税者と住民税非課税者で構成される世帯]である世帯に該当します。
- ② 世帯の全員が、住民税均等割が課税されている他の親族等(子・親等)の扶養を受けていません。
- ③ 世帯の中に、住民税課税(均等割のみの課税を除く)となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ④ 既に令和5年度物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金を活用した給付金(7万円、10万円)を受給した世帯ではありません。

※ 世帯内容が異なる場合は給付金の返還を求められる場合があります。また、意図的に虚偽の申告をした場合は不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。上記の返還締切日までに返信がない場合は、この給付金の支給を差控したとみなします。
※ 下記に記載された受取口座に振込手続き後、記載間違い等の事由により振り込みが完了せず、かつ、令和6年7月31日までに、受給権者(代理人も含みます。)に連絡・確認できない場合は、当該申請が取り下げられたものとみなします。
※ 令和5年度物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金(3万円)を受給したのち、修正申告等で3万円の支給要件を満たさなくなった場合(非課税から均等割のみ課税となった場合)は今回の給付金は差額である7万円(10万円-3万円)を支給させていただきます。

この確認書の記載内容に相違ありません。 ※ 自署が困難な方は、代筆可

A

世帯主氏名(自署)	神戸 太郎	確認日(記入日)	令和 ▲年 ▲▲月 ▲▲日
		日中に連絡可能な連絡先	(000) 000 - 0000

2 受取方法について 下記金融機関口座に振込を希望する場合は手続き終了です。返信用封筒に、支給要件確認書(この用紙)を入れて返送ください。

A 下記金融機関口座への振込を希望

右記口座は、神戸市が過去の神戸市暮らし支援臨時特別給付金もしくは児童手当・児童扶養手当で、把握した口座です。 支取口座 振込口座が確認できないため、裏面に受取口座等必要事項を記入してください。

A

①②③④の要件を 전부 만족한 것을 확인하고, 세대주 성명(자필 서명), 확인일, 연락처를 기입해 주십시오.

2에 기입되어 있는 계좌로 입금을 희망하시는 경우는 뒷면의 기재는 필요 없습니다. 이 확인서를 반송용 봉투로 반송해 주십시오.

<계좌가 기입되어 있지 않은 분, 기입되어 있는 계좌 이외로 입금을 희망하시는 분, 및 대리수급의 경우>
[뒷면]에도 기입이 필요합니다. 이하 기입 예시를 확인해 주십시오.

기입예 [뒷면]

A의金融機関口座と異なる受取方法の場合、下記Bの①または②のいずれかに、口座情報をご記入ください。

B 表面Aとは別の金融機関口座への振込を希望(下記に必要事項を記入)

① 金融機関(ゆうちょ銀行を除く)へ振込

金融機関名	支店名	預金種別	金融機関コード	支店コード
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信連連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	普通 当座	0000000000	00000000
口座番号(右づめ)		口座名義(カタカナ)		
0000000000		コウベ ハナコ		

② ゆうちょ銀行へ振込 貯金通帳の見開き左またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。

種別	記号(5桁または6桁)	通帳番号(7桁)	番号	口座名義(カタカナ)
普通	1	0	1	

※ 6桁目がある場合はご記入ください。

上記口座名義が、世帯主と異なる場合は③へ 上記口座名義が、世帯主と同じ場合は④へ

③ 金融機関の口座がなく、やむを得ず現金書留等で受け取り希望される方はこちらへチェックしてください。令和6年4月以降に改めてご連絡いたします。

3 代理受給を行う場合(世帯主とは異なる口座に振り込む場合のみ、世帯主の方が記入)

C

フリガナ	コウベ ハナコ	代理人の続柄	代理人の生年月日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 00年00月00日
代理人氏名	神戸 花子	妻	電話番号	(000) 000 - 0000
代理人住所	〒000-0000 都 道 府 県			

上記の者を代理人と認めます。 → **D** 世帯主氏名(自署) 神戸 太郎

※ 自署が困難な方は、代筆可

B

급부금의 입금 계좌에 대해 ①금융기관 또는 ②ゆうちょ은행 중 한 곳의 계좌 정보를 기입해 주십시오. 동봉한 입금계좌 확인서류의 계좌정보와 일치하는지 반드시 확인해 주십시오.

C

대리수급하는 경우는 필요사항을 기입해 주십시오.

D

대리수급을 하는 경우는 세대주의 자필서명이 필요합니다.

대리수급에 관하여

고베시 생활 지원 임시 특별 급부금의 수급권자는 세대주가 됩니다만, 세대주가 급부금을 수급하기 어려운 경우 세대주를 대신하여 급부금 대리 수급이 가능합니다.

대리수급할 수 있는 범위

- ① 2023년 12월 1일 시점에서의 세대주가 속하는 세대의 세대 구성자
 - ② 법정대리인(친권자, 미성년 후견인, 성년 후견인, 대리권 부여 판정을 받은 보좌인 및 대리권 부여 판정을 받은 보조인 등)
 - ③ 친족이나 기타 평소 세대주 본인을 돌보는 사람 등으로 고베 시장이 특별히 인정하는 사람
- ※ 또한 세대주와 대리인의 본인확인서류 사본이 필요합니다.