Web 座席予約の手順

 利用者番号とパスワードを入力し、ログイン 利用者番号は図書館カード番号(Pで始まる10桁) パスワードは K-lib ネットのパスワード



② 予約メニューから「座席の予約」を選択



③ 注意事項をお読みください ご了承いただける場合「了承する」を選択



④図書館を選択



⑤利用したい座席の種類(コーナー)を選択

一部のコーナーでは続けてコーナー内での席種を選択

北神図書館	07796	27035	1977
座席の種類の選択		国位置の選択	
学時したい年齢の確認を置んでください		学習堂	
THE BOUNDARY AND ANY		2227-8 Statest Art.	
257-6-6 T.	SWE -	T-744 P-5ATE BOLIES	
		R.S.	

⑥予約日時を選択

時間枠での選択になります



⑦予約内容を確認 内容に誤りがなければ「予約する」を押す



⑧登録完了

予約日当日に図書館の予約端末で発券してください



·座席延長の手順·

利用終了時刻の15分前から次の予約がなければ同じ席で延長可能 ※利用終了1分前になると延長操作はできなくなります。

①図書館カード読み取り

延長受付時間内に館内端末で図書館カードを読み取る



②延長ボタン選択

本日予約中の座席画面で下部の「+延長」ボタン選択



③延長する時間を選択

延長可能な選択肢から延長する時間を選択し「+延長」ボタンを押す



④予約票の受け取り

「利用延長完了」画面で新たな予約票が発券されるので座席に掲示する

