

2024年度神戸市防犯カメラ設置補助事業応募書

2024年 〇月 〇日

神戸市長 宛

団体規約に記載の団体名と合致しているか確認してください

団体名

神戸自治会

押印不要です

応募団体名、代表者名等を漏れなく記載してください

代表者名

会長 神戸 太郎

郵便番号

650-8570

住所

神戸市中央区加納町6-5-1

防犯カメラシステム(カメラとレコーダーが1セットで1カ所)の設置箇所数を記入してください

電話番号

自宅 078 - 322 - 6238

携帯 000 - 1111 - 1234

2024年度神戸市防犯カメラ設置補助事業に下記のとおり応募したいので、関係書類を提出します。

記

1 設置箇所数 1 カ所

提出前に、関係書類がすべて添付されているかチェックしてください

2 関係書類 (応募に必要な添付書類)

	書類名	チェック欄
1	収支予算書	<input checked="" type="checkbox"/>
2	防犯カメラ設置補助事業(計画・変更・実績)報告書	<input checked="" type="checkbox"/>
3	調査票	<input checked="" type="checkbox"/>
4	見積書のコピー(設置にかかる費用の総額を記載したもの)	<input checked="" type="checkbox"/>
5	仕様書のコピー(補助要件の機能を有することがわかるもの)	<input checked="" type="checkbox"/>
6	地域合意書及び維持管理等誓約書	<input checked="" type="checkbox"/>
7	地域安全マップ(危険箇所等の検討結果を記載したもの)	<input checked="" type="checkbox"/>
8	写真(防犯カメラの設置場所・撮影想定画像を撮影したもの)	<input checked="" type="checkbox"/>
9	防犯カメラ等管理運用規程	<input checked="" type="checkbox"/>
10	応募団体規約のコピー	<input checked="" type="checkbox"/>
11	応募団体役員名簿のコピー	<input checked="" type="checkbox"/>

注 設置箇所が複数である場合は、設置箇所ごとに「防犯カメラ設置補助事業(計画・変更・実績)報告書」、「地域合意書及び維持管理等誓約書」を作成し、優先順位を記入のうえ添付してください。

別記

収支予算書

1 収入の部

科目	予算額	摘要
神戸市補助金	120,000 円	
団体支出金 (補助金でまかなえない金額)	60,000 円	
①合計	180,000 円	

2 支出の部

消費税込みの金額を記入

科目	予算額	摘要
機器調達・設置工事費	180,000 円	
その他	0 円	
②合計	180,000 円	

(注) ①②は一致させてください。

値引きや端数調整額等についても、
機器調達・設置工事費に組み込んで金額を記載

複数箇所の応募の場合は、箇所ごとに、この報告書を作成し、必ず優先順位を記入

記載例

別紙

防犯カメラ設置補助事業 (計画) 変更・実績) 報告書

設置団体	団体名 神戸自治会 代表者名 会長 神戸 太郎 電話 078-322-6238 携帯 000-1111-1234			
設置場所住所 (優先順位1位)	神戸市 中央区 加納 町 6丁目 5番 1号 (施設名 〇〇新設ポール)			
設置する場所の所有者	〇〇店			
設置許可有無	<input type="checkbox"/> 設置許可あり <input checked="" type="checkbox"/> 許可見込み(交付決定時には許可を得ていること)			
稼働(予定)年月日	令和 6年 12月 1日			
レコーダーを設置する場合 SDカードを使用する場合	カメラ <input checked="" type="checkbox"/> レコーダー接続型 <input type="checkbox"/> レコーダー体型 (レコーダー体型も下記にレコーダーの仕様を記載すること)	1台	<input checked="" type="checkbox"/> 撮影画素数38万画素以上 <input checked="" type="checkbox"/> カラーでの撮影機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 作動時間が1日24時間 <input checked="" type="checkbox"/> 夜間撮影機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 防雨機能あり	
	レコーダー	1台	<input checked="" type="checkbox"/> 記録時間が1日24時間及び7日間以上あり <input checked="" type="checkbox"/> 1秒間の記録コマ数：4FPS以上 <input checked="" type="checkbox"/> 記録画素数：38万画素以上 <input checked="" type="checkbox"/> 外部記録媒体への画像記録機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 記録画像の情報流出防止措置あり	
「レコーダー接続型」の場合は記載 SDカードを使用する場合は空欄	防犯カメラの設置を明示するための表示	1枚	サイズ	縦 (30) cm 横 (20) cm
			種別	<input checked="" type="checkbox"/> プレート <input type="checkbox"/> シール <input type="checkbox"/> その他 ()
			表記	<input checked="" type="checkbox"/> 「防犯カメラ設置」等及び設置団体名
設置等の合意	<input checked="" type="checkbox"/> 設置機器、設置場所、適正管理、維持費支出等について、設置団体内での合意がある(別添「地域合意書及び維持管理誓約書」のとおり)			
設置場所の検討	<input checked="" type="checkbox"/> 防犯カメラ設置場所周辺の防犯環境について、設置団体内で検討をしている(別添「地域安全マップ」記載のとおり)			
管理運用規程	<input checked="" type="checkbox"/> 補助要件に定める事項を含む防犯カメラ管理運用規程が定められている(別添「防犯カメラ管理運用規程」のとおり)			

注 該当する事項の□にはチェックマーク(✓)を記入してください。

調査票

団体名 神戸自治会

世帯数 100 世帯

当てはまる選択肢に ✓をしてください

(1) 団体の防犯活動等に従事している人数（1つ選択）

5人未満 5～10人 11～20人 21～30人 31人以上

(2) 団体の種別（1つ選択）

まちづくり防犯グループ 防犯協会 自治会 その他

(3) 子ども見守り活動の頻度（1つ選択）

毎日 週に数回 月に数回 それ以外 未実施

(4) 防犯パトロール活動の頻度（1つ選択）

毎日 週に数回 月に数回 それ以外 未実施

(5) 防犯カメラ設置にあたって警察との相談結果（1つ選択）

警察と協議を行った 警察と協議を行っていない

(6) 防犯活動を行うにあたって、地域で課題となっていること（自由記載）

ご自由に記入してください。

地域合意書及び維持管理等誓約書

2024 年度神戸市防犯カメラ設置補助事業で下記設置場所に設置する防犯カメラは、神戸自治会の合意に基づき設置するものです。

神戸市防犯カメラ設置補助金交付要綱及び神戸自治会防犯カメラ等管理運用規程を遵守し、神戸自治会が適正に設置、維持管理及び運用を行います。

設置場所については、番地・施設名まで正確に記入してください

設置場所 (優先順位 1 位)	神戸市 中央 区 加納 町 6 丁目 5 番 1 号 (施設名 ○○ 新設ポール)
--------------------	--

複数箇所応募の場合は、
必ず優先順位を記載してください

2024 年 ○月 ○日

団体名 **神戸自治会**

氏 名 **神戸 太郎**

押印は不要です

団体名を記入して下さい。

〇〇自治会

記載例

(目的)

第1条 この規程は、〇〇自治会が防犯の目的で設置した防犯カメラ及びこれにより撮影し、又は記録した映像データ等(以下「防犯カメラ等」という。)の管理に関する基本的事項を定めることにより、これらの適正な運用を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この規程において、防犯カメラとは、犯罪防犯カメラ設置場所住所を記入して下さい。する特定の場所(〇〇市〇〇町〇-〇)で、映像の表示又は記録の機能を有するものをいう。

(運用責任者等)

第3条 〇〇自治会は、防犯カメラ等の適正な運用を図るため、防犯カメラ等運用責任者(以下「運用責任者」という。)を置くものとする。

2 〇〇自治会は、運用責任者を指名するところ、団体名を記入して下さい。防犯カメラ等の取扱いを行わせるため、運用責任者の指名するところ(以下「取扱者」という。)を置くものとする。ただし、防犯カメラ等の取扱いに関する業務を第三者に委託する場合は、この限りでない。

3 防犯カメラ等の取扱いに関する業務を受託した者(以下「受託者」という。)は、委託契約等に基づき、この規程及び運用責任者の指示に従い、防犯カメラ等の取扱いに関する業務を行うものとする。

4 〇〇自治会は、必要に応じて、受託者が行う防犯カメラ等の取扱いに関する業務について、検査するものとする。

(運用責任者等の責務)

第4条 運用責任者、取扱者及び受託者(以下「運用責任者等」という。)は、この規程の定めるところにより、防犯カメラ等の適正な運用を図るよう努めるとともに、自己の映像を収録された映像データを他人に漏らしてはならない。運用責任者等でなく、防犯カメラ等の運用(防犯カメラ等の運用)

2 運用責任者等は、防犯カメラ等の映像データを他人に漏らしてはならない。運用責任者等でなく、防犯カメラ等の運用(防犯カメラ等の運用)

第5条 防犯カメラ等は、次に定めることとする。

- (1) 撮影対象区域を必要最小限の範囲に設定すること。
- (2) 防犯カメラが設置されている場所を明確かつ適切な方法で表示すること。
- (3) 映像表示機器及び録画機器の設置場所が、防犯カメラ等の設置場所に明確かつ適切な方法で表示するほか、映像の外部流出防止対策を講ずること。
- (4) 運用責任者等による映像の監視は、防犯カメラ等の設置目的に照らし、必要な場合のみにとどめること。

(記録した映像等の管理)

第6条 映像及び映像を記録した媒体(以下「記録媒体」という。)等は、次に定めるところにより管理されなければならない。

- (1) 映像の加工や不必要な複写を行わないこと。
- (2) 〇〇〇〇に保管し、盗難及び散逸の防止に努めること。
- (3) 映像表示機器及び録画機器の設置場所以外の場所(以下「保管場所」という。)に保管する場合は、保管点検等の理由により、運用責任者が許可した場合は、保管場所を明記すること。
- (4) 映像の保管期間は、〇週間(保存期間は1週間以上(7日間以上)必要です。)までとし、当該期間を超えて映像を消去し、又は記録媒体の破砕等の措置を講ずること。
- (5) その他映像及び記録媒体の不正利用、外部流出、改ざん等の防止のために必要な措置を講ずること。

(映像及び記録媒体の提供の制限)

第7条 映像及び記録媒体の内容は、これを提供してはならない。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、この限りではない。

- (1) 映像から識別される特定の個人(以下「本人」という。)の同意がある場合
- (2) 法令等に基づく場合
- (3) 捜査機関から犯罪捜査の目的で要請を受けた場合
- (4) 個人の生命、身体又は財産の保護のため緊急かつやむを得ないと認められる場合

(苦情処理)

第8条 運用責任者は、本人又は住民等から防犯カメラ等の運用に関する苦情を受け付けたときは、速やかに対応し、適切な措置を講じなければならない。

(補則)

第9条 この規程の施行に関して必要な事項は、運用責任者が別に定める。

附則

この規程は、〇〇年〇月〇日から施行する。施行日は、防犯カメラ稼働日以前の日を記入して下さい。

【記載する項目】 ~ ※ 以下の項目を地図に書き込んでください。 ~

- ~ 補助事業での防犯カメラ設置場所
 - ~ 防犯カメラの撮影方向
 - ~ 危険箇所
 - △ ~ すでに設置されている防犯カメラ
- 【設置理由】や【危険箇所】の説明(例1~4参照)

記載例を参考にしてください

